

Project Deltaplan Medezeggenschap

Organisatie: Stichting BOOR

Datum: augustus 2013

Projectleider: Paul Kamps

Inhoud

Verantwoordelijkheid	2
1. Aanleiding	2
1.1 Situatieschets en probleemstelling	2
1.2 Doelstelling van het project (SMART)	2
1.3 Verwachte projectresultaten	2
1.4 Uitgangspunten	3
1.5 Projectafbakening	3
1.6 Randvoorwaarden	3
1.7 Relatie met andere projecten en/of initiatieven	3
2. Risicoanalyse	4
2.1 Business risico's	4
2.2 Projectrisico's	4
3. Projectorganisatie, inrichting en verantwoordelijkheden	4
3.1 Interne opdrachtgever	4
3.2 Interne projectleider	4
3.3 Projectgroepleden	4
3.4 Projectfasering	5
3.5 Projectactiviteit	5
3.6 Communicatie	5
4 Projectbegroting	6
4.1 Projectbegroting	6
4.2 Kosten per activiteit	6
4.3 Overzicht van de totale projectbegroting	6
5. Leerpunten, meerwaarde en projectlogboek	7
5.1 Meerwaarden van het project	7
5.2 Leerpunten	7
5.3 Nadere of tussentijdse afspraken	7
5.4 Projectlogboek	7
6. Overzicht	8
6.1 Overzicht van de kosten van het project	8
6.2 Overzicht uren per maand	8

Verantwoordelijkheid

Projectleider:	Paul Kamps	
Projectgroep leden:	De voorzitters (of vertegenwoordigers) van de 3 GMR'en	
	Willy Feijer (ambtelijk secretaris GMR'en)	
	Jan van der Meer (namens het bovenschools management)	
Projectperiode:	Aanvang:	September 2013
	Afronding:	December 2014

1. Aanleiding

1.1 Situatieschets en probleemstelling

De medezeggenschap binnen BOOR is niet op het gewenste niveau. Er zijn scholen zonder medezeggenschapsraad (mr). Veel bestaande mr'en ontbreekt het aan adequate scholing, kennis van zaken en informatie. Verkiezingen verlopen moeizaam en zijn vaak niet nodig, vanwege het geringe aantal kandidaten. Schoolleiders zijn niet altijd op de hoogte van rechten en bevoegdheden van de mr. Ze zijn onvoldoende in staat hun plichten en rol als (gemandateerd vertegenwoordiger van het) bevoegd gezag ten opzichte van de mr uit te oefenen.

Voor de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden (gmr'en) is de situatie niet veel anders. Er zijn veel vacatures, waardoor het werk door een kleine groep moet worden gedaan. Ook hier ontbreken scholing, kennis en informatie. De huidige situatie binnen BOOR maakt het voor het college van bestuur onmogelijk in voldoende mate te voldoen aan de gewenste aanwezigheid, informatieplicht en het volgen van de juiste procedures¹. Zowel in de mr'en als in de gmr'en vallen veel leden uit. Vaak is dit het gevolg van werkdruk en van frustratie om dat de zaken niet gaan zoals zou moeten. Er is onduidelijkheid over de faciliteiten voor (g)mr-leden en over de beschikbare budgetten voor de (g)mr.

1.2 Doelstelling van het project (SMART)

Doelstelling:	De medezeggenschap binnen BOOR is aan het eind van de projectperiode (december 2014) optimaal georganiseerd.
Specifiek	In overeenstemming met de doelen van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) en de visie en missie van de stichting BOOR.
Meetbaar	Er zijn (bijna) geen vacatures in de (g)mr'en en de leden van de (g)mr'en beoordelen hun mr-werk positief en voelen zich daarin gewaardeerd. Iedere school (brinnummer) heeft een medezeggenschapsraad bij de start van het schooljaar 2014 – 2015.
Acceptabel	Schoolleiders en college van bestuur ervaren de relatie met de (g)mr als prettig, stimulerend en van toegevoegde waarde.
Realistisch	De uitvoering van het project wordt ondersteund door de Vereniging voor Openbaar Onderwijs, waar veel ervaring is met het verzorgen van medezeggenschapscholing, gegeven door ervaren trainers en ondersteund door uitstekend informatiemateriaal.
Tijdgebonden	Er wordt een strakke tijdsplanning gemaakt voor de tweede helft van 2013 en het jaar 2014, waarin het project moet worden uitgevoerd.

1.3 Verwachte projectresultaten

Er zijn op alle scholen medezeggenschapsraden. De leden zijn geschoold of hebben de mogelijkheid om zich te scholen en beschikken over voldoende kennis en informatie om het medezeggenschapswerk goed te kunnen doen. Ook de schoolleiders zijn geschoold of hebben de mogelijkheid om zich te scholen. Zij zijn voldoende in staat hun rol ten opzichte van de mr uit te oefenen. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraden

¹ In het schooljaar 2012-2013 zijn door het cvb en de voorzitters van de gmr'en afspraken gemaakt om de situatie te verbeteren. Daartoe zijn inmiddels de eerste stappen gezet, maar alle betrokkenen erkennen dat er nog veel te verbeteren valt.

kennen geen vacatures meer en de leden zijn geschoold of hebben de mogelijkheid om zich te scholen. Aangezien het college van bestuur vanaf september 2013 geen vacatures meer kent, zal elk lid van het cvb gekoppeld zijn aan één GMR. Een jaarkalender voor de medezeggenschap maakt voor iedere betrokkene duidelijk welke zaken op welk tijdstip in mr en gmr aan de orde komen en welke informatie daarvoor op welk moment moet worden aangeleverd. Door overleg met werkgroepen over specifieke onderwerpen zoals financiën, onderwijs en personeel, worden de vergaderingen van de gmr'en inhoudelijk goed voor. Er is duidelijkheid over de faciliteiten en budgetten voor mr en gmr. Deze faciliteiten staan beschreven in het medezeggenschapsstatuut.

Het medezeggenschapsstatuut van de stichting BOOR, de reglementen voor de drie GMR'en en de reglementen voor de mr'en op de scholen zijn geactualiseerd en vastgesteld.

Voordelen resultaten: De medezeggenschap binnen BOOR functioneert optimaal. Alle betrokkenen ervaren het werken in en met (g)mr'en als prettig en stimulerend. Alle betrokkenen zien de meerwaarde van de inbreng van leerlingen, ouders en personeel. De medezeggenschap binnen BOOR draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie als geheel.

1.4 Uitgangspunten

We doen het samen. De uitvoering van dit project en de inspanning om het doel van dit project te behalen is niet een zaak van een paar mensen, maar van een ieder binnen BOOR, die met medezeggenschap te maken heeft. Goede communicatie over het project met alle betrokkenen is daarvoor een voorwaarde, evenals een tijdige planning en bekendmaking van activiteiten.

Goed functionerende medezeggenschap in een organisatie is niet alleen een kwestie van kennisverwerving en training van vaardigheden. Goede medezeggenschap is op de eerste plaats een afspiegeling van de cultuur in die organisatie. Uitgangspunt voor BOOR is dan de identiteit van het openbaar onderwijs, waarbinnen participatie van alle betrokkenen voorop staat. Van uit dit gegeven de vraag naar -, de waardering voor – en de meerwaarde van inbreng van alle participanten groot.

1.5 Projectafbakening

Het project richt zich op de leden van de medezeggenschapsraden op de scholen, ouders, leerlingen en personeel, de schoolleiders, de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden, de medewerkers van BOOR Services en de leden van het college van bestuur.

Waar sprake is van een scholingsaanbod, is dit gericht op al deze doelgroepen.

Het project heeft een looptijd van anderhalf jaar. Na afloop van het project dienen er voldoende garanties te zijn voor de continuering van de opbrengsten.

1.6 Randvoorwaarden

Stichting BOOR investeert in een ruim scholingsaanbod. De scholen en, bovenschools, het cvb faciliteren de leden, schoolleiders en overige betrokken medewerkers zo dat zij gebruik kunnen maken van dit aanbod. Daarvoor zijn voldoende financiële middelen beschikbaar, evenals het gebruik van overige faciliteiten, zoals cursusruimte, laptops, beamers, e.d..

Cvb, bovenschoolse managers en schoolleiders stimuleren de deelname aan cursussen, verkiezingen en studiedag.

Op het intranet van BOOR is 'medezeggenschap' voor alle gebruikers en voor de leden van de medezeggenschapsraden toegankelijk. Hier zijn agenda's, verslagen, relevante stukken en informatie te vinden. Met een regelmatig verschijnende nieuwsbrief worden betrokkenen geattendeerd op informatie op intranet.

Voorwaarde voor goede communicatie is de aanwezigheid van een databestand, waarin de (LAW-)gegevens van alle medezeggenschapsraden en leden van medezeggenschapsraden zijn opgenomen.

1.7 Relatie met andere projecten en/of initiatieven

Medezeggenschap is deel van de identiteit van BOOR. Actieve participatie van ouders, leerlingen en personeel is dat ook. Dit project raakt aan het stimuleren van leerlingraden ook in het basisonderwijs, het vormen van klankbordgroepen, maatschappelijk ondernemen en horizontaal verantwoorden.

2. Risicoanalyse

2.1 BOOR risico's

Slecht functionerende medezeggenschap binnen een organisatie is als een open wond. Als je er niets aan doet, gaat het ontsteken. Door die ontsteking worden andere delen aangetast. De ontsteking verspreidt zich en kan daardoor zelfs een bedreiging voor de gezonde delen van het lichaam, de organisatie, worden.

De afgelopen maanden zijn we geconfronteerd met de gevolgen van gefrustreerde medezeggenschap. De kiem daarvoor is al eerder gelegd. Onvoldoende aandacht voor de verplichtingen, die medezeggenschap met zich meebrengt. Onvermogen om procedures tijdig en zorgvuldig uit te voeren. Te weinig erkenning voor de intenties en inspanningen van de leden van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden.

Het gevolg: procedureel gehakketak, wantrouwen over de bedoelingen van het bevoegd gezag, geen vertrouwen in afspraken, chagrijn, dreigen met geschillenprocedures.

Waar goede medezeggenschap bijdraagt aan de kwaliteit van de organisatie, doet slechte medezeggenschap daar juist afbreuk aan. De voortgang van allerlei zaken stagneert, het proces wordt ervaren als een 'energydrain', vergaderingen verlopen in een ongemakkelijke sfeer, rationaliteit verandert in emotionaliteit en die emoties zijn negatief.

2.2 Projectrisico's

Het project heeft alleen kans van slagen als het beantwoordt aan de wensen en verwachtingen van alle betrokkenen .

De boodschap moet niet zijn: "zo gaat het", maar: "als dit is wat we willen, laten we dan de afspraak maken dat iedereen zijn best doet om het succesvol te maken en aan de slag gaan."

De tijd en inzet die van mensen kan worden gevraagd is beperkt. Negatieve ervaringen helpen dan niet, positieve ervaringen kunnen meer ruimte geven.

3. Projectorganisatie, inrichting en verantwoordelijkheden

3.1 Interne opdrachtgever

Naam: College van bestuur stichting BOOR

Handtekening:

3.2 Interne projectleider

Naam: Paul Kamps

Handtekening:

3.3 Projectgroepleden

Rol/functie binnen de projectgroep:

Naam:	Frederique Veldman	voorzitter van de GMR-po
Naam:	Corinne Eeken	voorzitter van de GMR-so/vso
Naam:	Jan Sluimer	voorzitter van de GMR-vo
Naam:	Willy Feijer	ambtelijk secretaris GMR
Naam:	Jan van der Meer	bovenschools management
Naam:	Paul Kamps	adviseur

3.4 Projectfasering

Wat:	Wanneer:
- Cursussen MR Start en verdieping	- Gedurende gehele projectperiode
- GMR cursussen	- In overleg vast te stellen
- Actualiseren statuut en reglementen	- Vaststelling voorjaar 2014
- Verkiezingen GMR'en	- Juni 2014
- BOOR brede studiedag medezeggenschap	- Oktober 2014

3.5 Projectactiviteit

	Activiteit:	Uitgevoerd door:	Wanneer:		Resultaat
			Van	Tot	
Fase 1:	(G)MR cursus Schoolleiders cursus	VOO	09-2013	11-2014	scholing
Fase 2:	Actualiseren en vaststellen medezeggenschapsstatuut en -reglementen	BOOR	09-2013	03-2014	vast- gesteld
Fase 3:	Verkiezingen GMR'en	GMR'en	04-2014	06-2014	start 09-2014
Fase 4:	Studiedag medezeggenschap	BOOR+GMR'en i.s.m. VOO		10-2014	
Mogelijke interventies: los van de fase waarin het project zich bevindt	Regelmatig overleg cvb en voorzitters				

3.6 Communicatie

Actie:	Uitgevoerd door:	Datum:
Aanleggen databestand met leden en voorzitters/secretarissen van de mr'en	BOOR/ambtelijk secretaris GMR	z.s.m.
Verzamelen van e-mailadressen van alle leden van mr'en en gmr'en	Id.	z.s.m.
Gebruik van intranet	Marianne	permanent
Nieuwsbrieven medezeggenschap	Marianne/Paul	permanent
Vraagbaak: medezeggenschap@stichtingboor.nl		

4 Projectbegroting

4.1 Projectbegroting

p.m.

4.2 Kosten per activiteit

Activiteit 1	Omschrijving kosten:	Euro:
Cursusaanbod	Het cursusaanbod van VOO is divers en geschikt voor alle doelgroepen. MR-start, verdiepingsmodules, cursus medezeggenschap voor schoolleiders, cursus voor de GMR.	Ca. € 1.300,- per cursus (zonder korting) ²
Totale kosten activiteit 1	Totaal euro:	Bij maximaal bereik: € 25.000 (zonder korting)
Activiteit 2	Omschrijving kosten:	Euro:
Actualiseren medezeggenschapstatuut en -reglementen	VOO kan dit, indien gewenst, begeleiden; we zijn al een eind onderweg.	-
Totale kosten activiteit 2	Totaal euro:	-
Activiteit 3	Omschrijving kosten:	Euro:
Verkiezingen GMR'en	Kosten voor propaganda materiaal	p.m.
Totale kosten activiteit 3	Totaal euro:	p.m.
Activiteit 4	Omschrijving kosten:	Euro:
Studiedag medezeggenschap	kosten voor inleiders, catering, e.d.	€ 2.5000
Totale kosten van het project	Euro:	Ca. € 30.000,-

4.3 Overzicht van de totale projectbegroting

Totale kosten van het project	Euro:	€ 30.000,-
Van de totale projectkosten wordt uit eigen medezeggenschapsmiddelen gefinancierd:	Euro:	€ 10.000
Van de totale projectkosten wordt uit de bovenschoolse middelen gefinancierd:	Euro:	€ 20.000

² Indien BOOR een bestuurslidmaatschap van VOO aangaat, wordt er een korting gegeven op de cursuskosten.

Leerpunten, meerwaarde en projectlogboek

5.1 Meerwaarde van het project

5.2 Leerpunten

5.3 Nadere of tussentijdse afspraken

5.4 Projectlogboek

Op 19 juni 2013 vond een eerste bespreking plaats van dit projectplan door vertegenwoordigers van de GMR'en, te weten Frederiek Veldman, Jan van Hulst en Marjan van Dijl (Jan Sluimer was helaas verhinderd) met vanuit BOOR Jan Rath, Jan van der Meer, Toon Kuijs en Paul Kamps. De reacties op het deltaplan waren positief. Met de opmerkingen van de aanwezigen is het plan verrijkt.

In de GMR vergaderingen van 24 juni (VO), 27 juni (PO) en 2 juli is het plan uitgereikt aan de leden van de GMR.

Het algemeen bestuur besprak in zijn vergadering van 8 juli het projectplan. De stemming was positief kritisch; men onderstreepte het belang en gaf aan dat er nog wel een schepje bovenop kon.

Voor aanvang van de zomervakantie werd de inschrijving voor de eerste MR-Start cursussen aangekondigd. Tijdens(!) de zomervakantie leverde dit al 50 inschrijvingen op; een veelbelovende start.

6. Overzicht

6.1 Overzicht van de kosten van het project

Fase	Verwachte startdatum	Verwachte einddatum	Totale kostenschatting	
			Euro:	
			Euro:	
			Euro:	
			Euro:	
			Euro:	
			Euro:	
		Totaal:	Euro:	

6.2 Overzicht uren per maand

Naam:	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	Totaal